



คำสั่งเทศบาลตำบลนาเพียง

ที่ ๒๕๕ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนการดูแลรายบุคคล (care plan) / กำกับและติดตาม
ประเมินผลการปฏิบัติงานตามโครงการอาสาสมัครท้องถิ่น เพื่อดูแลผู้สูงอายุ
ที่มีภาวะพึ่งพิง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ด้วยเทศบาลตำบลนาเพียง ได้จัดทำบันทึกข้อตกลงจ้างบริการบุคคล ทำหน้าที่เป็น
“อาสาสมัครบริหารท้องถิ่น” เพื่อดูแลผู้สูงอายุในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลนาเพียง พร้อมทั้งได้ขอความร่วมมือ
กับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในพื้นที่เทศบาลตำบลนาเพียง ทุกแห่ง เพื่อขอให้พิจารณาอบหมาย
บุคลากรวิชาชีพด้านสุขภาพที่ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตร Care Manager เพื่อบริการความร่วมมือใน
การจัดทำแผนการดูแลรายบุคคล (Care Plan) / กำกับและติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของอาสาสมัคร
บริหารท้องถิ่น โดยบูรณาการความร่วมมือในการปฏิบัติงานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
อาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว๓๘๑๑ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๒, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่
มท ๐๘๑๙.๒/ว๖๒๙๐ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๒, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
๐๘๑๙.๒/ว๙๐๖๕ ลงวันที่ กันยายน ๒๕๖๗ ดังนี้

๑. นายวิริญ วันเต็ม	ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลนาเพียง	ประธานคณะกรรมการ
๒. นางเยาวภา มณีวรรณ	ตำแหน่ง ผอ.รพ.สต.บ้านโนนสาวเอ้	คณะกรรมการ
๓. นางวรรัตน์ จารนาเพียง	ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล	คณะกรรมการ
๔. นางสาววิวรรณ สีดาเคน	ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	คณะกรรมการ
๕. นายบัญชา ทวีกุล	ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	คณะกรรมการ
๖. นางสาวปนัดดา มณีโคตร	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ	คณะกรรมการ
๗. นางสาวนศิยา บุราณ	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุข	คณะกรรมการ/เลขานุการ

โดยมีหน้าที่ ดังนี้

๑. ให้คำปรึกษาแนะนำส่งเสริมสนับสนุนและอำนวยความสะดวกให้แก่ อาสาสมัครบริหาร
ท้องถิ่นบริหารท้องถิ่นในการปฏิบัติหน้าที่ดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง
๒. จัดทำแผนการดูแลรายบุคคลให้แก่อาสาสมัครบริหารท้องถิ่น
๓. กำกับและควบคุมการปฏิบัติงานของอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น
๔. ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นและรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่
ของอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นต่อผู้บริหาร ภายในวันที่ ๑ ของเดือนถัดไป รวมทั้งประชุมทุก ๓ เดือน
๕. หน้าที่อื่นๆ ตามที่กระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองและเทศบาลตำบลนาเพียง
มอบหมายที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายสุริยนต์ คำสูงเนิน)

นายกเทศมนตรีตำบลนาเพียง

ปลัดเทศบาล

รองปลัดเทศบาล

ผอ.รพ.สต.

ผอ.ผอ.

จนท.



คำสั่งเทศบาลตำบลนาเพียง

ที่ ๒๒๓ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้ง “อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น” เพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ตามที่เทศบาลตำบลนาเพียง ได้อนุมัติให้ดำเนินการจ้างบุคคลทำหน้าที่ “อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น” ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ราย นางนุสรา คงปราบ หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน ๓๔๐๐๕๐๐๑๔๑๙๙๒ อายุ ๔๘ ปี จบการศึกษา ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) เอกวิชา การบัญชี ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรการดูแลผู้สูงอายุชั้นกลาง จำนวน ๗๐ ชั่วโมง เพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง และเป็นการให้บริการแก่ผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ได้รับสิทธิการบริการด้านอนามัยพื้นฐาน การฟื้นฟูสมรรถภาพและกายภาพบำบัดตามประเภทและกิจกรรมและกิจกรรมบริการที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนดตลอดจนแนะนำการดูแลและช่วยเหลือผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงสามารถดำรงชีวิตอย่างปกติสุข ในพื้นที่เทศบาลตำบลนาเพียง

เพื่อให้การดำเนินงานตามโครงการดังกล่าวเป็นไปอย่างถูกต้อง และบรรลุวัตถุประสงค์ เทศบาลตำบลนาเพียง จึงขอแต่งตั้งบุคคลทำหน้าที่เป็น “อาสาสมัครปริมาณท้องถิ่น” ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว.๙๐๕๖ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖ เพื่อดูแลผู้สูงอายุในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลนาเพียง ดังรายชื่อ ดังนี้

๑. นางนุสรา คงปราบ หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน ๓๔๐๐๕๐๐๑๔๑๙๙๒

โดยมีหน้าที่ในการปฏิบัติงานของอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น และให้คำนวณเงินค่าตอบแทนของอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น ดังนี้

๑. อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นคนใดได้ปฏิบัติหน้าที่และดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ตามที่ทำงานจัดทำแผนการดูแลรายบุคคล (Care Plan) /กำกับและติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นรายบุคคลที่มีชื่อชื่ออยู่ในพื้นที่ ครบวันละไม่น้อยกว่า ๘ ชั่วโมงและไม่น้อยกว่าเดือนละ ๒๐ วัน ให้ได้รับค่าตอบแทนจำนวน ๕,๐๐๐.-บาท

๒. อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นคนใดได้ปฏิบัติหน้าที่น้อยกว่า ๒๐ วัน ให้ได้รับค่าตอบแทนตามสัดส่วนจำนวนวันที่ปฏิบัติงานจริงในเดือนนั้นๆ และหากปฏิบัติงานหน้าที่ไม่ครบวันละ ๘ ชั่วโมงแต่ไม่น้อยกว่า ๔ ชั่วโมง ให้นับเป็นครึ่งวัน

๓. ในการปฏิบัติหน้าที่จะต้องลงลายมือชื่อเวลาที่มาปฏิบัติหน้าที่และเวลากลับ เมื่อทำงานในวันนั้นๆ เสร็จสิ้นทุกครั้ง ณ สถานที่ปฏิบัติงานและจะทำผลงานในการปฏิบัติหน้าที่ดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงทุกวันที่มีการปฏิบัติงานตามแนวทางการรายงานผล

๔. หน้าที่อื่นๆ ตามที่กระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นและเทศบาลตำบลนาเพียงมอบหมายที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)

(นายสุริยันต์ คำสูงเนิน)

นายกเทศมนตรีตำบลนาเพียง

ปลัดเทศบาล

รองปลัดเทศบาล

หน.สป.

หน.ฟอก.

จนท.