

๑. แสดงแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยมีรายละเอียดอย่างน้อย ประกอบด้วย

(๑) โครงการหรือกิจกรรม

(๒) งบประมาณที่ใช้แต่ละโครงการหรือกิจกรรม

(๓) ระยะเวลาในการดำเนินการแต่ละโครงการหรือกิจกรรม

๒. เป็นแผนฯ ที่มีความครอบคลุม ทั้ง (๑) ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล และ (๒) ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งบังคับใช้ในปี พ.ศ. ๒๕๖๘

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ของเทศบาลตำบลนาเพียง อำเภอลำทะเมนชัย จังหวัดขอนแก่น

การบริหารทรัพยากรบุคคล

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินงาน	หมายเหตุ
วิเคราะห์แผนอัตรากำลัง ๓ ปี การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙ วางแผน สนับสนุนและส่งเสริมให้มีโครงสร้าง ระบบงาน การจัดการรอบอัตรากำลังให้เหมาะสมกับภารกิจขององค์กรเพียงพอ เพื่อการปฏิบัติงานของพนักงานอย่างต่อเนื่อง และเพื่อให้เทศบาลมีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงานที่เหมาะสมไม่ซ้ำซ้อนรวมถึงการกำหนดประเภทตำแหน่งสายงาน การจัดอัตรากำลังโครงสร้างส่วนราชการให้เหมาะสมกับภารกิจอำนาจหน้าที่ของเทศบาลโดยได้มีการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และมีการดำเนินการสรรหาพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ได้แก่ การบรรจุแต่งตั้ง การรับโอน การสอบเปลี่ยนสายงานฯ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๘	
การบริหารผลการปฏิบัติงาน ๑.จัดให้มีหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานราชการ พนักงานครู พนักงานจ้าง เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อใช้ในการเลื่อนขั้นเงินเดือนและเลื่อนค่าตอบแทน ต่อสัญญาจ้าง สำหรับพนักงานจ้าง โดยได้จัดทำประกาศ -ประกาศเทศบาลตำบลนาเพียง เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำ ประจำปี	ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ	๓๐ ก.ย.๖๗ ผลบังคับใช้ ๑ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย. ๖๘ ๓๐ ก.ย.๖๗ ผลบังคับใช้ ๑ ต.ค. ๖๗ – ๓๑ มี.ค.๖๘	

ข้อ O14 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ -ประกาศเทศบาลตำบลนาเพียง เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผล การปฏิบัติงานของพนักงานจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ -การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลครูเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ -ประจำเดือนและนำเสนอผลการปฏิบัติงานประจำเดือนของส่วนราชการ การพัฒนาคุณภาพชีวิต -การตรวจสอบสภาพประจำปีให้พนักงานผู้มีสิทธิ	ไม่ใช้งบประมาณ	ครั้งที่ ๑ (๑ ต.ค.๖๗ ๓๑ มี.ค. ๖๘) ครั้งที่ ๒ (๑ เม.ย.๖๘ – ๓๐ ก.ย.๖๘)	
	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๒๕๖๗-๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	
	สิทธิสวัสดิการ	๑ ต.ค.๒๕๖๗-๓๐ ก.ย. ๒๕๖๘	

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ของเทศบาลตำบลนาเพียง อำเภอชุมแพ จังหวัดขอนแก่น

การพัฒนาทรัพยากรบุคคล

วัตถุประสงค์และเป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (คน)	งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	วิธีการพัฒนาบุคลากร
บุคลากรทุกระดับมีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานตามเกณฑ์ที่กำหนด	๑) โครงการฝึกอบรมหลักสูตรตามสายงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสายงานที่เกี่ยวข้อง ทุกส่วนราชการ ๒) พร้อมรายงานการเข้ารับการอบรม	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านฝึกอบรมหลักสูตรตามสายงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ร้อยละ ๑๐๐)	๒๗	๒๘๐,๐๐๐	๑ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๘	การฝึกอบรมตามสายงาน
	๒) โครงการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาทรัพยากรบุคคลของพนักงานเทศบาลและผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พร้อมรายงานผล	ร้อยละของพนักงานและผู้บริหาร/สมาชิกสภาที่เข้าร่วมโครงการ (ร้อยละ ๑๐๐)	๖๔	๑๕๐,๐๐๐	๑ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๘	การฝึกอบรมและศึกษาดูงานนอกสถานที่
	๓) โครงการฝึกอบรมสัมมนาเสริมสร้างจริยธรรมให้แก่บุคลากร พร้อมรายงานผล	ร้อยละของพนักงานและผู้บริหาร/สมาชิกสภาที่เข้าร่วมโครงการ (ร้อยละ ๑๐๐)	๖๔	๒๕,๐๐๐	๑ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๘	การฝึกอบรม
	๔) โครงการฝึกอบรมและพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลพร้อมรายงานผล	ร้อยละของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง (ร้อยละ ๑๐๐)	๔๖	๕๐,๐๐๐	๑ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๘	การฝึกอบรม
	๕) กิจกรรมทำความสะอาด อาคาร สำนักงาน	ร้อยละของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง (ร้อยละ ๑๐๐)	๖๔	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค.๖๗ – ๓๐ ก.ย.๖๘	กิจกรรมทำความสะอาด
รวม				๕๐๕,๐๐๐		

ข้อ O14 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล